

Regulamin monitoringu w II Liceum Ogólnokształcącym im. Janusza Korczaka w Wieluniu

Podstawa prawna:

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,
2. Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018 poz. 1000 z późn.zm.),
3. Art. 108a a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. 2019 poz. 1148 t.j.),
4. Art. 22² ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U.2019 poz. 1040 t.j).

§ 1

1. Monitoring wizyjny obejmujący infrastrukturę:
 - 1) budynek szkoły (korytarze i hole);
 - 2) teren wokół szkoły (plac przyszkolny, boisko sportowe, ekopracownia pod chmurką).
2. Celem monitoringu jest:
 - 1) zwiększenie bezpieczeństwa społeczności szkolnej oraz osób przebywających na terenie Szkoły i w jego otoczeniu;
 - 2) ograniczenie zachowań niepożądanych, destrukcyjnych, zagrażających zdrowiu i bezpieczeństwu uczniów;
 - 3) wyjaśnianie sytuacji konfliktowych;
 - 4) ustalanie sprawców czynów nagannych (bójki, zniszczenia mienia, kradzieże itp.) w Szkole i w jego otoczeniu;
 - 5) ograniczanie dostępu do szkoły i jego terenu osobom nieuprawnionym i niepożądanym;
 - 6) zmniejszenie ilości zniszczeń w budynkach szkoły i na terenie wokół szkoły;
 - 7) zapewnienie bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki.

§ 2

1. System monitoringu funkcjonuje całodobowo i rejestruje obraz w czasie rzeczywistym.
2. System monitoringu dokonuje całodobowego zapisu rejestrowanego obrazu.
3. Rejestracji i zapisaniu na nośniku fizycznym podlega tylko obraz (wizja) z kamer systemu monitoringu.

4. Nie rejestruje się dźwięku (fonii).
5. Zapis rejestrowanego obrazu przechowywany jest przez okres do 3 miesięcy od rejestracji.
6. Zasadność funkcjonowania oraz przegląd stanu bezpieczeństwa monitoringu w szkole jest systematycznie konsultowana z Radą Pedagogiczną, Radą Rodziców i Samorządem Uczniowskim.

§ 3

1. System monitoringu wizyjnego w Szkole składa się z elementów:
 - 1) 21 kamer rejestrujących zdarzenia wewnątrz budynku szkoły oraz na zewnątrz w kolorze i rozdzielczości umożliwiających identyfikację osób;
 - 2) 2 urządzenia rejestrujące i zapisujące obraz;
 - 3) 2 monitorów pozwalających na podgląd rejestrowanych zdarzeń.
2. Elementy monitoringu wizyjnego w miarę konieczności i możliwości finansowych są udoskonalane, wymieniane, rozszerzane.
3. Uczniowie oraz pracownicy szkoły są poinformowani o funkcjonowaniu w szkole systemu monitoringu wizyjnego.
4. Miejsca objęte monitoringiem wizyjnym są oznakowane stosownymi tabliczkami informacyjnymi.

§ 4

1. Rejestratory wraz z monitorami do podglądu rejestrowanego obrazu znajdują się:
 - 1) w gabinecie wicedyrektora szkoły zabezpieczonym drzwiami zamykanymi na klucz;
2. Osobami upoważnionymi do obserwowania obrazu są:
 - 1) dyrektor szkoły;
 - 2) wicedyrektor.
3. Zapis monitoringu może być udostępniony za zgodą dyrektora szkoły:
 - 1) wychowawcom klas w celu zdiagnozowania problemów wychowawczych oraz podjęcia właściwych oddziaływań w tym zakresie;
 - 2) uczniowi, którego niewłaściwe zachowanie, jak: agresja fizyczna, wybryki, akty chuligaństwa, niszczenie mienia szkolnego, kradzieże, itp. zarejestrowały kamery, w celu udowodnienia mu takiego zachowania i podjęcia działań interwencyjnych i wychowawczych;
 - 3) rodzicom ucznia, zarówno poszkodowanego jak i sprawcy czynu niedopuszczalnego w celu oceny zaistniałej sytuacji i uzgodnienia wspólnych działań interwencyjnych i wychowawczo-opiekuńczych;
 - 4) osobie poszkodowanej w celu identyfikacji sprawcy zdarzenia.
4. Zapis monitoringu udostępnia się ponadto uprawnionym instytucjom w zakresie prowadzonych przez nie czynności prawnych np. policji, sądowi, prokuraturze.

5. Osoby, które mają wgląd w obraz zarejestrowany przez monitoring wizyjny są informowane o odpowiedzialności za ochronę danych osobowych.
6. Miejscem oglądu kamer jest gabinet wicedyrektora.
7. Pracownikowi, którego dane znajdują się w materiałach pozyskanych z monitoringu przysługuje prawo:
 - 1) dostępu do danych,
 - 2) sprostowania i usunięcia danych,
 - 3) ograniczenia przetwarzania,
 - 4) przenoszenia danych,
 - 5) wniesienia sprzeciwu.

Wieluń, 19.01.2021 r.

**Aneks nr 1 do
Regulaminu monitoringu
w II Liceum Ogólnokształcącym im. Janusza Korczaka w Wieluniu**

W Regulaminie monitoringu wprowadza się następującą zmianę:

§1

1. W § 2 pkt 5 otrzymuje brzmienie:
Zapis rejestrowanego obrazu przechowywany jest przez okres do 1 miesiąca od rejestracji.

§2

1. Pozostałe zapisy Regulaminu monitoringu pozostają bez zmian.
2. Niniejszy Aneks do Regulaminu monitoringu wchodzi w życie z dniem 19.01.2021 r.